



ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах отбора проектов в
Программе «MineTech 2021»**

Оглавление

Статья 1. Термины и определения	3
Статья 2. Направления отбора и тематики проектов.....	5
Статья 3. Общие положения о порядке проведения Программы.....	9
Статья 4. Порядок участия в отборе в Программу	11
Статья 5. Требования к Заявителям и Заявкам	13
Статья 6. Порядок проведения оценки заявок.....	15
Статья 7. Этапы Программы и сроки их проведения.....	23
Приложение 1 - Рекомендованное содержание презентации к Заявке	24
Приложение 2 – Согласие на обработку персональных данных.....	26

Статья 1. Термины и определения

- 1.1 Положение о правилах отбора проектов в программе поиска и интенсивного развития производственных и сквозных технологий в интересах предприятий горнорудной отрасли «MineTech 2021» (далее – **«Правила»**) – настоящий документ, который регулирует отношения сторон (Организатора, Соорганизатора, промышленных Партнёров и Заявителя), возникающие в связи с проведением отбора проектов в рамках программы по поиску и интенсивному развитию производственных и сквозных технологических решений в интересах предприятий горнорудной отрасли «MineTech 2021»
- 1.2 **Программа** – комплекс мероприятий по поиску, интенсивному развитию и поддержке внедрения технологий для горнорудной отрасли «MineTech 2021».
- 1.3 **Партнер** – юридическое лицо, промышленное предприятие горнодобывающей отрасли или **Инфраструктурный, Информационный партнер** – юридическое лицо из смежных отраслей, заключившее с Организатором договор об оказании услуг, связанных с обеспечением участия в Программе.
- 1.4 **Направления (отбора проектов Программы)** – области поиска технологических решений, определяемые Организатором для реализации Программы.
- 1.5 **Тематика (отбора проектов Программы)** – детальное описание видов технологических решений и цифровых технологий в рамках Направлений, определяемых Организатором и Партнёрами в рамках Направлений отбора.
- 1.6 **Тематики Партнера** – перечень Тематик, по которым в рамках Проекта будет вестись работа с учетом интересов конкретного Партнёра.
- 1.7 **Проект** – совокупность технической, экономической и иной информации о технологии и/или продукте, представленная ее правообладателем.
- 1.8 **Стартапы** – юридические или физические лица (в т.ч. проектные или научные команды, авторы идей), разработавшие или обладающие правами на технологии и продукты, которые обладают потенциальной инновационностью и эффективностью.
- 1.9 **Заявка** – совокупность информации о Проекте и Стартапе, представленная Организатору в рамках Программы в виде заполненной стандартной формы в электронном виде на сайте Программы с приложенными документами и презентациями, описывающая проект Заявителя в соответствии с Правилами.
Рекомендации к содержанию презентационных материалов приведены в Приложении 1.
- 1.10 **Первичная экспертиза (Формальная проверка)** – оценка представленных Стартапами материалов на достаточность приведенных данных для содержательного анализа, а также на практическую реализуемость предложенных решений и отсутствие противоречий основным научным принципам.
- 1.11 **Организатор** – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»).
- 1.12 **Соорганизаторы** – Организатор, Сколковский институт науки и технологий («Сколтех»), а также Партнеры, чье участие в Программе предполагает участие в составе Соорганизаторов (перечень Партнеров публикуется Организатором на Сайте Программы).
- 1.13 **Заявитель** – юридическое или физическое лицо, подавшее Заявку на участие в Программе на сайте Программы <https://minetech.sk.ru> в соответствии с Правилами. Для целей учета в Программе при наличии ю.лица Заявителем принимается указанное в Заявке ю.лицо, при отсутствии – Фамилия физического лица (в т.ч. ИП), указанного в заявке, или Фамилия и Имя – для целей объявления победителей.

- 1.14 **Сайт Программы** – сайт в сети Интернет размещенный по адресу <https://minetech.sk.ru>, включая его дочерние подразделы.
- 1.15 **Экспертная панель** — совокупность представителей Организатора, Соорганизаторов и Партнеров, а также независимых экспертов, трекеров, менторов, принимающих решение об отборе проектов в Программу или о признании отбора несостоявшимся по причине отсутствия проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в силу не предоставления ни одного проекта на участие в отборе либо несоответствия всех представленных на участие в отборе проектов критериям.
- 1.16 **Жюри** — орган, на безвозмездной основе принимающий решение о признании проектов наилучшими, - совокупность представителей Соорганизаторов и Партнеров, являющаяся подмножеством Экспертной панели, состоящая из ограниченного количества представителей (для целей отображения в разделе Жюри на Сайте Программы) и закрепленных за ними голосов, - по одному голосу от каждого из Соорганизаторов, плюс дополнительные голоса – от Партнёров, в зависимости от выбранных ими партнерских пакетов. Голоса членов Жюри учитываются в финале Программы. Член Жюри вправе делегировать проставление своего голоса другому представителю своей организации или проголосовать за проект заочно на основании записи выступления Заявителя, в случае невозможности принятия участия в очной процедуре голосования.
- 1.17 **Победитель Программы**— Заявитель, представивший в Финале Программы один или более Проектов (из числа Проектов, попавших в этап Акселерации), и признанный на основании решения Жюри победителем в соответствующем Направлении с учетом категории заявителя.
- Список Победителей Программы публикуется Организатором на Сайте Программы и является общеотраслевым итогом (коллегиальным решением Жюри) Программы, но не является критерием применимости (востребованности в пилотировании на текущий момент, отсутствия уже используемых аналогов или в целом применимости к технологическому процессу) какого-либо из Партнёров.
- Партнер Программы вправе самостоятельно определять собственные списки релевантных компаний для пилотирования/внедрения/развития решений из числа Заявителей Программы и их Проектов, не являющиеся списками Победителей Программы в значении данного термина.

Статья 2. Направления отбора и тематики проектов

2.1. Направления отбора и тематики проектов включают в себя следующие технологии, оборудование, материалы, программное обеспечение (направления и тематики могут корректироваться Организатором в ходе Программы, обновления направлений и тематик публикуются на Сайте Программы).

2.2. Допускается при подаче Заявки указание тематики «Иное», если Заявитель не смог или затрудняется определить тематику, соответствующую Проекту. В случае, если технологическое решение (решения) Заявителя точно попадает в два и более Направлений (две и более тематик), Заявителю необходимо заполнить две и более различных по своему содержанию заявок, описывающих два и более различных проектов в соответствии с тематиками, либо – выбрать одну, наиболее подходящую тематику(и направление)

1. Н1. Поиск, разведка и прогнозирование запасов
 - a. Перспективные технологии IoT и комплексного анализа данных в разведке и оценке запасов
 - b. «Цифровой керн» в горнорудной отрасли, перспективные методы анализа керна
 - c. Беспилотные наземные, БПЛА и космические средства для разведки и прогнозирования
 - d. Перспективные математические методы и «большие данные» в поиске и разведке

2. Н2. Проектирование, капитальное строительство и подготовка инфраструктуры
 - a. Перспективные технологии проектирования и моделирования промышленных зданий и сооружений, использование BIM-моделирования
 - b. Непрерывный мониторинг в период строительства / кап. ремонта
 - c. Использование технологий виртуальной и дополненной реальности для проектирования и мониторинга хода капитального строительства / ремонта объектов
 - d. Принятие автоматизированных решений о техническом состоянии наблюдаемых конструкций и инженерных систем
 - e. Документооборот среды для взаимодействия участников процесса в период строительства и кап. Ремонта
 - f. Интеллектуальные системы для планирования и оптимизации управления запасами и трудовыми ресурсами
 - g. Использование автоматизированных роботов для выполнения отдельных повторяющихся операций
 - h. Применение инновационных материалов
 - i. Технологии строительства в зоне вечной мерзлоты

3. Н3. Буро-взрывные, вскрышные работы, выработка, добыча, сортировка и распределение
 - a. Высокоточное позиционирование, полуавтономное и автономное бурение, использование прочего автоматизированного оборудования

- b. Взрывчатые вещества в руднике – технологии подготовки, хранения, применения
 - c. Контроль соответствия буро-взрывных работ проекту, план-факт анализ динамики выработки
 - d. Ранний анализ и пре-сортировка руды
 - e. Сенсоры и техническое зрение в руднике – техника и инженерные сооружения
 - f. Сенсоры и техническое зрение в руднике – грунты и породы
 - g. Снижение затрат на ТОиР, защитные покрытия, новые материалы и аддитивные технологии в добыче
 - h. Очистка, обеззараживание, улучшение качества воздуха при подземной добыче
 - i. Пылеподавление при открытых горных разработках
 - j. Инновационные подходы к моделированию рудных тел глубокого залегания для определения наиболее рентабельных участков
 - k. Комплексные AI решения, позволяющие оптимизировать процессы добычи и переработки руды
 - l. Применение AR/VR решений, телеопераций и предиктивных технологий для обучения персонала, проведения работ в труднодоступных, потенциально опасных локациях
 - m. Снижение технологической потерь и оптимизация использования природных ресурсов воды и отходов посредством формирования замкнутых производственных циклов
4. Н4. Ближняя транспортировка
- a. Автономные карьерные самосвалы и грузовые автомобили
 - b. ADAS-системы и прочие вспомогательные системы на карьерной технике
 - c. Использование IoT и BIG Data для определения необходимости обслуживания оборудования
 - d. Технологии анализа руды «на ковше» пре-сортировка руды во время ближней транспортировки
 - e. Регистрация движения руды с помощью меток (радиочастотные RFID-tag и другие)
5. Н5. Обогащение и контроль извлечения
- a. Повышение эффективности измельчения и флотации
 - b. Снижение расхода воды и/или реагентов, снижение реагентов/примесей в оборотной воде
 - c. Снижение расхода электроэнергии в обогащении
 - d. Снижение затрат на ТОиР, защитные покрытия, новые материалы и аддитивные технологии в обогащении
 - e. Сенсоры и техническое зрение в обогащении, автоматизация и управление частотой проведения анализов/ взятия проб
 - f. Мат.моделирование, искусственный интеллект, большие данные и виртуальные датчики в тех.процессах обогащения
 - g. Проблемы обогатительных фабрик («цифровые двойники» зданий и сооружений, управление нагрузками на конструкции, износ конструкций, вибрационные и усталостные разрушения и т.д.)

- h. Контроль химсостава сырья/промпродукта/продукции в реальном времени
 - i. «Цифровые двойники» оператора, «Цифровые советчики»
 - j. Поиск дефектов с помощью алгоритмов компьютерного зрения
 - k. Поиск аномалий на основании анализа временных рядов
6. N6. Трейдинг и доставка до потребителя, перевалка
- a. Взаимодействие с потребителями
 - b. Прогнозирование рынков
 - c. Транспортная задача
7. N7. Сквозные цифровые технологии
- a. «Цифровой рудник» в связке с ПО для проектирования, планирования и диспетчеризации
 - b. Алгоритмизация добычи, приоритизация выработки рудного тела
 - c. Перспективные технологии в управлении запасами и хвостохранилищами, инвентаризация и контроль геометрии насыпных объектов
 - d. Комплексные решения на основе индустриального интернета вещей, системы маркирования руды и концентрата, трекинг техники, трекинг инструмента и ЗИП
 - e. «Цифровой ТОиР», управление строительством и эксплуатацией горнорудных комплексов
 - f. 5G и прочие сетевые технологии в горнорудной индустрии, перспективные системы проводной и беспроводной передачи данных в шахтах, рудниках и инженерных объектах
 - g. Удаленная сертификация объектов
 - h. Обеспечение надежности производственных активов/оборудования
8. N8. Кадры, промышленная безопасность и охрана труда
- a. Охрана труда
 - b. Техника безопасности
 - c. Трекинг персонала
 - d. Автоматизация опасных процессов
 - e. Удалённое обучение персонала
 - f. Использование технологий виртуальной и дополненной реальности для обучения, ПБиОТ
9. N9. Минимизация антропогенного воздействия в горнорудной отрасли
- a. Сокращение выбросов при обогащении
 - b. Ликвидация объектов накопленного вреда
 - c. Переработка промышленных отходов

- d. Рекультивация рудников, шахт и карьеров
- e. Рециклинг
- f. Регенерация
- g. Рекуперация
- h. Мониторинг экологических параметров
- i. Утилизация / полезное применение серной кислоты и/или гипса, получаемого в процессе нейтрализации серной кислоты известняком.

Статья 3. Общие положения о порядке проведения Программы

3.1 подача заявки на участие в Программе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения и согласие с Правилами.

3.2 Место проведения очных мероприятий отбора в Программу – г. Москва.

3.3 Участие в отборе в Программу бесплатное.

3.4 Отбор в Программу проводится Соорганизаторами совместно с Партнерами.

3.5 Заявитель вправе отказаться от своей Заявки на любом этапе путем уведомления Организатора в порядке, установленном статьей 4.3 настоящих Правил. Отказом Заявителя от своей заявки также признается отсутствие действий Заявителя, установленных настоящими Правилами.

3.6 Информирование Заявителя, а также любая иная коммуникация осуществляется Организатором путем направления соответствующего письма по адресу электронной почты, указанному в Заявке.

3.7 Вся информация, документы и другие материалы, направляемые с адреса электронной почты, который указан в Заявке, считаются предоставленными Заявителем.

3.8 Организатор вправе использовать дополнительно иные контактные данные, предоставленные Заявителем для целей информирования.

3.9 Информация об изменении сроков сбора и (или) обработки Заявок, об изменении сроков проведения отбора в Программу, информация об изменении настоящих Правил и другая информация, предназначенная всем Заявителям, размещается на Сайте Программы.

3.10 Заявитель при подаче Заявки дает согласие на использование Организаторами, Партнерами и Экспертной панелью любой представленной Заявителем информации и материалов, деперсонализированных сведений о Заявителе и его команде (за исключением объявления результатов – финалистов и победителей на сайте Программы), а также товарного знака (знака обслуживания), логотипа, фирменного наименования Заявителя, материалов фото и видео съемок, сделанных в рамках мероприятий отбора в Программу, в т.ч. путем размещения на Сайтах Организаторов и Программы и в сети интернет, в рекламных и PR-материалах, для целей информирования о Программе и её результатах. Заявитель вправе ограничить доступ к материалам Заявки за рамками контура «Соорганизаторы – Партнеры - Экспертная панель», путем выбора соответствующего уровня доступа – обязательного для заполнения пункта в анкете при подаче Заявки.

3.11 Заявитель при подаче Заявки дает согласие Партнерам и Организаторам на использование фрагментов описания проектов в информационных изданиях, статьях, а также публикацию их полностью с обязательным указанием автора и/или Заявителя, с учетом п.3.10 настоящих правил.

3.12 Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подачей Заявки, с участием в Программе. Организаторы не несут ответственности за какие-либо убытки Заявителя, связанные с подачей заявки, с участием в программе, в т.ч. связанные с любыми вносимыми Организаторами и Партнерами изменениями, с приостановлением или отменой проведения Программы.

3.13 Заявитель при подаче Заявки подтверждает, что информация, материалы к Заявке не являются конфиденциальными, в т.ч. коммерческой тайной, не содержат признаков ноу-хау.

3.14 Соорганизаторы и Партнеры не несут ответственности в случае предъявления третьими лицами претензий к Организаторам и (или) Партнерам, вызванных действиями Заявителя, в т.ч. вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.

3.15 Все переданные в Заявке, а также в рамках отбора в Программу материалы, документы Заявителю не возвращаются.

3.16 Соорганизаторы и Партнеры вправе по собственному усмотрению вносить изменения в настоящие Правила, вправе прекращать, изменять, приостанавливать или прекращать проведение сбора, обработки Заявок, проведение Программы, уведомив об этом Заявителей путем размещения соответствующей информации на Сайте Программы.

3.17 В результате участия Заявителей в отборе в Программу у Соорганизаторов или Партнеров не возникает безусловного обязательства по приобретению каких-либо товаров, работ и услуг Заявителей. Любое коммерческое взаимодействие Заявителя и Организаторов, либо Заявителя и Партнеров регулируются отдельными договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации, если таковые заключены в процессе или по итогам участия в отборе в Программу.

3.18 Заявитель при подаче Заявки подтверждает, что не передает Организаторам и Партнерам какие-либо права на продукт, а также на объекты собственности, которые могут содержаться в материалах Заявки, презентаций, и иных материалах, подготовленных Заявителем в процессе и по итогам участия в отборе в Программу.

3.19 Участие в отборе в Программу не предоставляет Заявителю права каким-либо образом использовать логотипы и товарные знаки Организатора и Партнеров и аффилированных с Организаторами лиц, кроме как по письменному разрешению Организаторов и Партнеров или с обязательным указанием полной ссылки на материалы Программы, упоминающие Заявителя, размещенные на сайте Программы.

3.20 Решение о соответствии Заявителя и Заявки установленным настоящими Правилами требованиям принимается на усмотрение Организаторов и Партнеров. Организаторы и Партнеры вправе отказаться от мотивированного обоснования Заявителю отказа в принятии Заявки после ее обработки.

Статья 4. Порядок участия в отборе в Программу

4.1 Заявка на участие в отборе в Программу подается путем заполнения соответствующих полей формы и прикрепления материалов по Проекту на Сайте Программы в разделе Подача заявки (в т.ч. кнопка «Подать заявку» на главной странице Сайта Программы или в его меню).

4.2 В случае невозможности открытия или прочтения информации, а также при отсутствии полного комплекта документов, а также выявления иных фактов нарушения Правил, Организатор вправе принять решение о несоответствии Заявки установленным настоящими Правилами требованиям и зарегистрировать заявку как не прошедшую формальную проверку.

4.3 При участии в Программе Заявитель имеет право:

1. Получать информацию об условиях и порядке проведения отбора в Программу;
2. Обращаться к Организаторам за разъяснением пунктов Правил;
3. Направлять Заявки на участие в Программе;
4. Отзывать Заявки путём подачи уведомления по электронной почте не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема Заявок;
5. Участвовать в мероприятиях, организованных для Заявителей (публичных, с доступом по регистрации или по личному приглашению от Организатора), в соответствии с правилами доступа на мероприятия;
6. Размещать контактную информацию;
7. Участвовать в пилотных проектах и иных мероприятиях Партнеров Программы на всём протяжении Программы (взаимодействие инициируется Партнерами в рабочем порядке, путем установления связи с Заявителем на основании контактных данных, размещенных в Заявке или озвученных в ходе очных, в т.ч. проводимых онлайн, выступлений);
8. Инициирование взаимодействия Исполнителя с Партнером Программы (в т.ч. получение контактных данных представителя Партнера у Организатора) не допускается, за исключением случаев, когда Представитель Партнера письменно или по электронной почте запросил контактные данные Исполнителя, или лично озвучил под запись готовность обменяться контактными данными в ходе очных (в т.ч. проводимых онлайн) мероприятий Программы;
9. В случае принятия решения о включения Заявителя в список Победителей Программы по итогам отбора в соответствии с Правилами – предоставлять дополнительную информацию о себе, в т.ч. обновленную презентацию Проекта и информацию о взаимодействии с Партнерами Программы, Организатору Программы для размещения на сайте или в информационных материалах.

4.4 При участии в Программе Заявитель обязан:

1. Заблаговременно ознакомиться с Правилами, изучить требования, предъявляемые к участию в отборе в Программу;
2. Своевременно предоставить Заявку и иные материалы по Проекту (в т.ч. учесть комментарии, полученные от Соорганизаторов и Партнеров, и внести доработки, предоставить скорректированную Заявку), а также дополнительные материалы в соответствии с Правилами, если это необходимо для первичной и детальной экспертизы Проекта, а также для диагностики и подготовки проектов;
3. Принять участие в выступлении с презентацией Проекта перед представителями экспертной панели в случае прохождения в этап акселерации и финал

Программы в определенное Организатором и Партнерами проекта время очно или с использованием предложенного инструмента удаленного доступа (в случае, если выступление проводится в дистанционном режиме);

4. Направить в адрес Организатора презентацию Финала для рассылки всем членам Жюри;
 5. Соблюдать настоящее Положение и самостоятельно следить за обновлением информации, включая редакцию настоящего положения, на Сайте Программы.
- 4.5 При участии в Программе Заявитель несёт ответственность за:
1. Достоверность информации, указываемой в Заявке;
 2. Соблюдение условий, процедур и сроков, установленных Правилами;
 3. Соблюдение авторских и имущественных прав третьих лиц, в том числе при подготовке материалов.

4.6 Заявитель при подаче Заявки подтверждает, что соглашается со своими правами и ответственностью согласно п. 4.4 и 4.5 Положения.

4.7 За нарушения настоящего Положения Организатор и Партнеры могут лишить Заявителя права на участие в Программе.

Статья 5. Требования к Заявителям и Заявкам

5.1 Заявителем может стать юридическое или физическое лицо, реализующее инновационный проект, соответствующий Тематикам и Направлениям отбора Программы.

5.2 К участию в отборе допускаются юридические или физические лица, за исключением:

1. Физических лиц и юридических лиц, сотрудники которых принимают участие в подготовке, проведении отбора в Программу и оценке Заявок;
2. Юридических лиц, в состав которых входят лица, принимающие участие в подготовке, проведении отбора в Программу и оценке Заявок.

5.3 От одного Заявителя может быть подано неограниченное количество Заявок по разным Тематикам и Направлениям отбора Программы.

5.4 К рассмотрению принимаются Заявки, описывающие проекты, находящиеся на следующих стадиях развития:

- **Действующий бизнес:**
 - технологические компании, малые и средние инжиниринговые компании
 - Производители инновационного оборудования
 - портфельные компании венчурных фондов, фондов прямых инвестиций, иных коммерческих организаций, заинтересованные в совместном развитии проектов в сотрудничестве компаниями в области горнодобычи
 - Сформированная команда, действующее юридическое лицо
 - Приоритет проектам, готовым к реализации в течение года, как минимум в рамках пилота
 - Технология/продукт на уровне не ниже готового прототипа
- **Молодые команды/авторы идей:**
 - авторы стартапов на стадии ≤ MVP, ИП и самозанятые
 - представители научного сообщества, научные работники и исследователи, группы учёных, студенты и преподаватели ВУЗов и работники научно-исследовательских организаций,
 - малые инновационные предприятия при НИИ и университетах, заинтересованные в коммерциализации результатов своего интеллектуального труда.
 -
 - Допускается наличие только технического специалиста в команде (в т.ч. основатель проекта) на момент подачи заявки
 - готовность к привлечению в проект коммерческого специалиста в течение 3 мес (основатель проекта может совмещать одну из ролей)
 - Техническую реализуемость проекта возможно подтвердить в срок от 1 до 6 мес

5.5 К Заявке на Сайте должно быть приложено детальное описание Проекта в виде презентации или текстового документа, имеющего схожую структуру. При подготовке презентации рекомендуется придерживаться шаблона, размещённого для скачивания на Сайте Программы. Рекомендации по содержанию презентации представлены в Приложении 1.

Материалы Заявки должны содержать информацию, позволяющую оценить Проект по критериям экспертизы, указанным в Статье 6 настоящих Правил.

5.6 К Заявке могут быть приложены дополнительные материалы в форматах ppt, pptx, mp4, mkv, avi, zip, 7z, rar, txt, doc, docx, pdf. Общий размер дополнительных материалов не должен превышать 50 МБ.

5.7 Заявки должны быть заполнены в соответствии с Правилами, быть полными,

точными и достоверными.

5.8 В случае необходимости Партнеры и Организатор вправе запросить дополнительные материалы у Заявителей, требуемые для принятия решения по представленной Заявке.

5.9 Все материалы, предоставленные в рамках Заявки, а также сам Проект должны соответствовать законодательству Российской Федерации, в том числе, не должны:

- содержать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, включая информацию о частной жизни лиц;
- призывать к насилию, расовой дискриминации, осуществлению террористической или иной противоправной деятельности, другие экстремистские материалы;
- содержать материалы, оскорбляющие религиозные чувства верующих, элементы порнографии, а равно насилия или жестокости, или противоправных действий;
- содержать бранные слова, непристойные и оскорбительные образы, сравнения и выражения, в т.ч. в отношении профессий, возраста, языка, официальных государственных символов РФ, объектов культурного наследия народов РФ;
- содержать информацию о пребывании несовершеннолетних лиц в состоянии опасности для их жизни и/или здоровья, элементы употребления, демонстрации табачных и/или алкогольных напитков, наркотических веществ;
- содержать объекты, являющиеся интеллектуальной собственностью третьих лиц;
- содержать информацию и(или) материалы, нарушающие иные права и интересы граждан и юридических лиц, требования законодательства Российской Федерации или общественной морали и нравственности.

Статья 6. Порядок проведения оценки заявок

6.1. ЭТАП I. Первичная экспертиза – оценка представленных Заявителями материалов на достаточность приведенных данных для содержательного анализа, а также на практическую реализуемость предложенных решений и отсутствие противоречий основным научным принципам. Первичная экспертиза Заявки и материалов Проекта силами представителей Экспертной панели на предмет (1) соответствия Направлениям и Тематикам Программы, (2) достаточности и полноты описания Проекта и применяемых в Проекте технологии для целей проведения Предметной экспертизы в соответствии с критериями оценки, (3) отсутствия нарушений Заявителем требований настоящего положения или Правил. Заявители, прошедшие отбор на этап первичной экспертизы, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

Первичная экспертиза осуществляется по следующим критериям:

Критерии первичной экспертизы

№	Критерий	Оценка
1.	Заявка заполнена содержимым (Соответствует ли Заявки требованиям Статьи 5 настоящего положения).	Нет Да
2.	Заявка подана в срок	Нет Да
3.	Содержимое анкеты, презентации и направление/тематика сочетаются	Нет Да
4.	Заявка не заменена другой заявкой	Нет Да
5.	Если заявитель выбрал пункт «Хочу загрузить до 10Гб», то он загрузил материалы, и эти материалы не дублируют приложенные к анкете (Да/Нет)	Нет Да

Для того чтобы Заявка была признана соответствующей критериям оценки первичной экспертизы, необходимо, чтобы по всем критериям Заявка получила одновременно оценку «Да» от всех оценивавших Заявку представителей Экспертной панели.

Для того чтобы оценка Заявки на соответствие критериям оценки первичной экспертизы была признана состоявшейся, необходимо, чтобы оценку провел хотя бы 1 представитель Экспертной панели.

В случае, если Заявитель принял решение отозвать Заявку в связи с тем, что он направил доработанную Заявку, представитель Экспертной панели, проводивший первичную экспертизу, проводит Первичную экспертизу доработанной заявки и, если она считается пройденной, то проставляет «Нет» в значение критерия №4 исходной заявки.

Заявки, отвечающие требованиям по результатам первичной экспертизы, допускаются до этапа детальной экспертизы. Результаты первичной экспертизы утверждаются Организатором в электронном виде в системе сбора заявок. Доведение информации о результатах прохождения первичной экспертизы до заявителей не предусмотрено.

6.2. ЭТАП II. Детальная экспертиза. Детальная экспертиза – заочная экспертиза Заявки и материалов Проекта силами представителей Экспертной панели на предмет состоятельности проекта, статуса разработки, уникальности, конкурентоспособности и компетенций команды в соответствии с критериями оценки Предметной экспертизы. Заявители, прошедшие отбор на этап Предметной экспертизы, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

Детальная экспертиза осуществляется по следующим критериям посредством заполнения бюллетеней в электронном виде:

Критерии оценки для проведения Детальной экспертизы

№	Критерий	Баллы и оценка
1.	Технологический эффект – насколько предложенное решение или технология решает поставленную задачу в рамках направления/тематики	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
2.	Оценка новизны разработки	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
3.	Экономический эффект	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
4.	Оценка рынка – объем и перспективы внедрения	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
5.	Конкурентные преимущества по сравнению с существующими аналогами	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень;

№	Критерий	Баллы и оценка
		(2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
6.	Стадия готовности решения к внедрению	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
7.	Технологические риски проекта	(5) – очень низкие; (4) – низкие; (3) – средние; (2) – высокие; (1) – очень высокие
8.	Квалификация команды проекта, соответствие команды проекта поставленным целям и задачам	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень

Для того, чтобы Детальная экспертиза Заявки была признана состоявшейся, необходимо, чтобы оценку провели не менее 1 представителя Экспертной панели.

Итоговый балл, присвоенный Заявке по результатам Детальной экспертизы, рассчитывается как среднее арифметическое баллов, присвоенных Заявке всеми проголосовавшими по ней представителями Экспертной панели.

Балл, присвоенный Заявке по итогам голосования каждого представителя Экспертной панели, рассчитывается как сумма выставленных им баллов по всем критериям Детальной экспертизы.

По итогам Детальной экспертизы формируется ранжированный по итоговому баллу список Проектов Заявителей. Ранжированный список по каждому Направлению отбора обсуждается Соорганизаторами и Партнёрами, представившими задачи по данному Направлению, в соответствии с выбранными Партнёрами Тематиками.

Первые 5 Проектов, набравшие наибольший итоговый балл в каждом из Направлений Программы, гарантированно попадают на следующий этап, остальные Заявки предлагаются к включению в Этап Акселерации Организатором на основании ранжированного списка (итого не менее 50 Проектов), направляемого Партнёрам. Количество заявок может быть более 50, если имеет место равный средний балл, и отбираются все заявки, набравшие равный средний балл.

Партнёры Программы обладают решающим голосом по Направлениям и Тематикам отбора, выбранным Партнёром при вступлении в Программу, для отбора в финал Проектов Заявителей по соответствующим Направлениям и Тематикам.

По итогам Детальной экспертизы формируется перечень финалистов Программы – участников этапа Акселерации. Заявители, прошедшие отбор в финал Программы, информируются Организатором о принятом решении по электронной почте.

6.3. ЭТАП III. Акселерация и подготовка Заявителей к демо-дню представляет собой очную (в т.ч. и в онлайн формате) совместную с Организаторами, экспертами и Партнёрами Программы:

- доработку решений Заявителей (при необходимости), в том числе, на предоставленных Партнёрами реальных технологических данных;
- подготовку презентаций Проектов;
- подготовку выступлений Заявителей;
- предварительную оценку обоснованности представленных материалов и компетенций команды.

На этапе Акселерации и в Финале участвуют Заявители – авторы заявок. Заявители, у которых в этап Акселерации попали два и более проектов, готовят объединенное выступление, от имени Заявителя, представляющие объединенную презентацию всех описанных технологий.

Возможные форматы работы:

- экспертные консультации (в т.ч. заочные);
- менторские сессии;
- встречи (в т.ч. онлайн) с представителями Партнёров;
- обучение и консультации по подготовке презентационных материалов, направленные на повышение их информативности;
- прохождение консультационной программы для потенциальных участников проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» по направлению деятельности Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий «Передовые производственные технологии, ядерные и космические технологии» - программы «Fast-трек»;
- репетиции выступлений Заявителя.

Формат работы с конкретным Заявителем определяется Соорганизаторами. Организатор обеспечивает не менее одного из вышеперечисленного и предлагает Заявителю. Организатор гарантирует, что каждому Заявителю будет предложен формат и время для участия в Этапе.

По результатам акселерации и подготовки Заявителей к демо-дню Организаторами совместно с Партнёрами формируется список Заявителей, которые будут представлены на Финал Программы - оценку проектов на демо-дне.

По итогам этапа акселерации Заявители обязаны направить в адрес Организатора обновленную презентацию проекта для участия в Финале Программы.

Организатор оставляет за собой право не допустить к участию в Финале Заявителей, не принявших участие в этапе Акселерации или нарушивших иные требования настоящего положения. Участник, не допущенный Организатором к участию в Финале, считается не отобранным на Этапе III.

6.4. ЭТАП IV. Демо-день (Финал Программы) представляет собой очный¹ отбор (в формате питч-сессии) для Проектов, отобранных на ЭТАПЕ III, перед экспертами и представителями Партнёров Программы в качестве жюри финала.

Критерии оценки для Очной оценки проектов («финала»)

№	Критерий	Баллы и оценка
1.	Соответствие проекта приоритетам развития компании, горнорудной отрасли в РФ или общим приоритетам государства?	5 - Очень высокий уровень - соответствует одновременно нескольким приоритетам, включая задачи национального масштаба 4 - Высокий уровень 3 - Средний уровень - в целом соответствует точечной задаче в компании или отрасли 2 - Низкий уровень 1 - Очень низкий уровень - может не соответствовать / идти вразрез с задачами компании/отрасли
2.	Экономический эффект от внедрения решения в компании или горнорудной отрасли в	5 - Очень высокий уровень - [для зрелых решений] входит в ТОП-25% проектов по метрикам эффективности в компании или отрасли; [для НИОКР] - компания/экосистема заинтересована в ускорении НИОКР, и/или запуске пилотирования у себя в течение 1.5 лет 4 - Высокий уровень 3 - Средний уровень - [для зрелых решений] в целом соответствует выбираемым проектам в компании или отрасли; [для НИОКР] - компания может содействовать в данном НИОКР или готова мониторить его результаты на перспективу 2 - Низкий уровень 1 - Очень низкий уровень - эффект отрицательный, или известны явно негативные случаи внедрения аналогов
3.	Новизна и конкурентные преимущества по сравнению с существующими аналогами и замещающими технологиями	5 - Очень высокий уровень - Уникальный продукт, способный изменить структуру рынка в своем сегменте в мире 4 - Высокий уровень - Есть уникальные конкурентные преимущества в Российской Федерации и за рубежом 3 - Средний уровень - Есть некоторые конкурентные преимущества в Российской Федерации и мире

¹ В т.ч. проводимый в онлайн формате и/или с учётом актуальной эпидемиологической ситуации и предписаний на дату проведения демо-дня. Формат проведения демо-дня устанавливается Организатором

№	Критерий	Баллы и оценка
		<p>2 - Низкий уровень - Есть некоторые преимущества только в Российской Федерации</p> <p>1 - Очень низкий уровень - Потенциал ограничен, преимущества выражены слабо</p>
4.	<p>Обоснованность стратегии по разработке, внедрению, коммерциализации, развитию продукта</p>	<p>5 - Очень высокий уровень - План развития проекта качественно проработан и отражен в презентации</p> <p>4 - Высокий уровень - План развития проекта удовлетворительно проработан и отражен в презентации</p> <p>3 - Средний уровень - План развития проекта частично отражен и требует доработки</p> <p>2 - Низкий уровень - План развития не отражает динамику и потребности проекта</p> <p>1 - Очень низкий уровень - План развития необоснованно противоречит принятым стандартам</p>
5.	<p>Риски проекта - технологические, коммерческие, команда, интеллектуальная собственность и т.д.</p>	<p>5 - Подтверждено отсутствие значительных барьеров или рисков реализации проекта</p> <p>4 - Выявлены незначительные барьеры и риски (команда, технические, юридические и т.д.), которые могут осложнить реализацию проекта - незначительно удлинить цикл разработки и внедрения, потребовать доп. инвестиций в производство или продажи</p> <p>3 - Выявлены барьеры и риски (команда, технические, юридические и т.д.), которые могут осложнить реализацию проекта (удлинить цикл разработки и внедрения, потребовать доп. инвестиций в производство или продажи – в 1.5-2 раза)</p> <p>2 - Выявлены значительные барьеры и риски (технические, юридические и т.д.), которые могут осложнить реализацию проекта (удлинить цикл разработки и внедрения, потребовать доп. инвестиций в производство или продажи – более чем в 3-5 раз)</p> <p>1 - Выявлены объективные технические, юридические или иные барьеры, которые не позволят осуществить проект. Выявлены явные нарушения/"темные пятна" в области интеллектуальной собственности и/или компетенциях команды Проекта</p>
6.	<p>Готовность к внедрению решения заявителя / вовлечению заявителя в свою экосистему</p>	<p>5 - Очень высокий уровень - решение/НИОКР рекомендовано к внедрению в приоритетном порядке, процедуры/бизнес-процессы будут настроены под внедрение/НИОКР данного решения</p> <p>4 - Высокий уровень</p> <p>3 - Средний уровень - решение/НИОКР может быть внедрено в компании/экосистеме в текущем</p>

№	Критерий	Баллы и оценка
		<p>виде, доработки требуются минимальные, и существующие процедуры/бизнес-процессы позволяют инициировать внедрение/НИОКР</p> <p>2 - Низкий уровень</p> <p>1 - Очень низкий уровень - решение/НИОКР полностью не релевантно и точно не будет внедрено в компании / экосистеме, тому существуют явные препятствия</p>
7.	<p>Самодостаточность решения (готовность к применению) или необходимость его доработки / интеграции с другими решениями / контрагентами</p>	<p>5 - Очень высокий уровень - [для зрелых решений] решение может быть быстро внедрено как есть; [для НИОКР] - заявитель может завершить НИОКР самостоятельно и проверять эффективность на объектах компании / экосистемы</p> <p>4 - Высокий уровень</p> <p>3 - Средний уровень - [для зрелых решений] решение может быть внедрено вкпе с другим известным решением / партнером-интегратором; [для НИОКР] - заявитель может завершить НИОКР, но для этого точно потребуется привлечение дополнительных контрагентов извне экосистемы, хотя они в целом существуют и известны</p> <p>2 - Низкий уровень</p> <p>1 - Очень низкий уровень - решение/НИОКР не может быть внедрено/завершено самостоятельно, оно полностью однозначно завязано на одно или несколько других решений/НИОКР, статус по которым определен неоднозначно</p>
8.	<p>Развитие команды / экспертизы компании от работы с заявителем в ходе MineTech 2021</p>	<p>5 - Очень высокий уровень - Компания/экосистема в ходе MineTech 2021 обратила внимание на новые для себя вопросы и готова ими заниматься</p> <p>4 - Высокий уровень</p> <p>3 - Средний уровень - Компания/экосистема уже занимается данной темой, и экспертиза заявителя соответствует уровню готовности решения к внедрению, возможно развитие диалога в ходе MineTech 2021 и за её рамками</p> <p>2 - Низкий уровень</p> <p>1 - Очень низкий уровень - Заявитель не предложил абсолютно ничего нового для компании/экосистемы</p>
9.	<p>Достаточность представленной информации для оценки проекта</p>	<p>5 - Достаточно</p> <p>4 - В целом достаточно, отсутствие информации в части разделов влияет на оценку незначительно</p> <p>3 - Удовлетворительный уровень, отсутствует только часть важной для оценки информации</p> <p>2 - Неудовлетворительный уровень, отсутствует</p>

№	Критерий	Баллы и оценка
		<p>значительная часть важно для оценки информации</p> <p>1 - Информация не раскрыта, оценку выполнить невозможно</p>

Решение о формировании списка Победителей Программы осуществляется Жюри, включая представителей Партнёров Программы, и закрепляется Отчетом об итогах финала, содержащим итоговые оценки Жюри.

Оценка Жюри, по аналогии с этапом Акселерации, формируется как среднее арифметическое суммы предоставленных членами Жюри баллов.

Жюри имеет право определить не менее 27 победителей суммарно по всем номинациям (не менее 3 в каждом направлении), а также имеет право завершить конкурс по соответствующему направлению (или направлению и категории) без определения победителя. Претензии по заявкам, оставленным без рассмотрения, не принимаются.

Заявители, у которых в этап Акселерации попали два и более Проектов в двух и более Направлениях, участвуют одновременно в двух и более соответствующих Направлениях в призовом зачете, на основании балла Жюри, полученных на основании единого выступления Заявителя в Финале.

Партнёры Программы обладают решающим голосом по Направлениям и Тематикам отбора, выбранным Партнёром при вступлении в Программу. Отчет об итогах финала направляется Организатором каждому из Партнеров, список победителей (с указанием призового места Заявителя в соответствующей категории) публикуется на Сайте Программы.

Статья 7. Этапы Программы и сроки их проведения

7.1. Этапы и сроки их проведения представлены в таблице ниже.

Этапы Программы	Срок
Прием заявок	22.06.2021 – 15.09.2021
Экспертиза заявок (включает первичную и детальную экспертизы)	27.07.2021 – 09.11.2022
Акселерация и подготовка Заявителей к демо-дню	09.11.2021 – 30.11.2021
Финал, Демо-день (финальная оценка проектов)	01.12.2021 – 03.12.2021
Торжественный финал (представление результатов Программы, выступления Соорганизаторов и Партнёров). Справочно, не является этапом отбора в рамках Правил	07.12.2021 на площадке Nobel Forum / Open Innovations

7.2. Этапы Программы и сроки их проведения могут быть изменены Организатором. Информация об изменении этапов Программы и сроков их проведения размещается на Сайте Программы (<https://minetech.sk.ru/>)

Приложение 1 - Рекомендованное содержание презентации к Заявке

В рамках Заявки при заполнении анкеты указаны Файлы-подсказки. Презентация (шаблон в PPTX) приведена в файле по ссылке «Скачать файл-подсказку - Шаблон, структура презентации проекта (для заявителей, у которых ранее не было презентации)»

Ниже приведено содержимое файла «Скачать файл-подсказку - Вопросы, на которые отвечает презентация проекта (для заявителей, у которых уже есть презентация)»

MineTech 2021 – Типовые вопросы, на которые отвечает презентация проекта (Примерная структура презентации проекта)

Все пункты приведены развернуто, в категории «молодые команды, авторы идей» часть данных может находиться в проработке на момент подачи заявки

Данный файл предназначен для заявителей, у которых уже есть презентация. Вы можете использовать её и убедиться, что она отвечает на ключевые вопросы.

Если у Вас изначально нет презентации, используйте соседний файл-подсказку «Шаблон, структура презентации проекта»]

- 1. Название проекта, краткая аннотация проекта (постановка проблематики и предлагаемое решение), текущий статус проекта (что уже сделано по проекту)**
- 2. Технология/Продукт и имеющаяся интеллектуальная собственность**
 - 2.1 Проблема, на решение которой направлен проект;
 - 2.2 Уникальность предлагаемого технического решения;
 - 2.3 Техничко-экономические преимущества предлагаемого решения по сравнению с аналогами;
 - 2.4 Ключевые нерешенные технические/технологические/инженерные проблемы, оценка научно-технических рисков проекта;
 - 2.5 Принадлежность и правовая охрана интеллектуальной собственности (ИС), лежащей в основе проекта; стратегия защиты новой ИС; оценка патентоспособности новых решений
- 3. Рынок**
 - 3.1 Объем рынка продукта проекта (российского и мирового), фактические (за прошлые периоды) и прогнозные темпы его роста;
 - 3.2 Конкретизация и обоснование рыночных ниш, на которые претендует продукт проекта;
 - 3.3 Анализ конкурентного окружения (прямые и косвенные конкуренты; барьеры входа на рынок)

4. Команда проекта

4.1 Укомплектованность команды проекта ключевыми специалистами (кто и за какой фронт работ отвечает в рамках проекта)

4.2 Описание опыта команды (разработка продуктов/технологий, привлечение инвестиций, коммерциализация и пр.)

5. Бизнес-модель компании

5.1 Описание модели бизнеса компании (это B2B или B2C? Это сервисная компания и/или производственная?; если производственная – производит ли законченный продукт/решение или встраивается в имеющиеся производственные цепочки?; если встраивается – какой уровень встраивания, и кто конечные производители?)

5.2 Коммерциализация (описать модель вывода продукта на рынок - перечень конкретных шагов/имеющихся инструментов/каналов, использование которых позволит проникнуть на рынок оптимальным образом)

6. Дорожная карта проекта

6.1 Перечень ключевых мероприятий по проекту, ожидаемых результатов - т.е. укрупненная дорожная карта развития проекта.

7. Финансы

7.1 Прогнозы по операционной деятельности компании (прогнозы по выручке компании по годам; оценка маржинальности продукта; основные гипотезы и предпосылки, закладываемые в данный операционный план).

7.2 [для проектов ранних стадий] Бюджет проекта до начала коммерциализации (структура статей расходов по проекту – на что пойдут деньги)

7.3 [опционально] Инвестиционный план проекта (от кого планируется привлечь средства на данной стадии и от кого планируется привлечь средства на последующие стадии?)

8. Предложение для партнера/инвестора (опционально)

8.1 Описание модели для партнера/инвестора - сроков и механизмов реализации пилотного проекта, верификации бизнес-модели (или апробации технологии), входа и выхода инвесторов из проекта (наличие потенциальных стратегических инвесторов на рынке; примеры имеющихся на рынке сделок купли/продажи аналогичных бизнесов пр.).

9. Цели в Программе MineTech 2021 (опционально)

9.1 В целом – какова конечная цель на стыке с Партнерами?

9.2 Что Вам требуется для апробации или внедрения технологии? (например, технологические параметры, данные АСУ ТП, платформа, робот, лицензия и т.д.)

9.3 Каковы первоочередные шаги?

9.4 Как будет структурировано ваше взаимодействие с Партнером (бесплатно, договор оказания услуг, поставки оборудования, СП или вхождение в долю, грантовая поддержка, работа с интегратором и т.д.)

9.5 Сроки и финансовые метрики первоочередных шагов

Приложение 2 – Согласие на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Соглашаясь с отправкой данных электронной формы на сайте отбора (<https://minetech.sk.ru>) заявитель дает своё согласие Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»), ОГРН 1107799016720, имеющей место нахождения: 121205, Российская Федерация, г. Москва, ул. Луговая, д. 4, территория инновационного центра «Сколково» (далее – оператор) на обработку сведений, содержащих персональные данные (фамилия, имя, отчество, год рождения, контактный номер телефона, адрес электронной почты, город проживания, и любая иная информация, относящаяся к личности заявителя, доступная или известная в любой конкретный момент оператору (далее – «Персональные данные») с целью исполнения Фондом «Сколково» своих обязательств перед заявителем в рамках Программы MineTech 2021.

Заявитель дает согласие на обработку оператором своих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными с учетом действующего законодательства.

Указанные выше персональные данные будут переданы третьим лицам:

- экспертам Программы для заочной оценки проектов,
- трекерам и менторам Программы для работы с проектами;
- членам жюри Программы для рассмотрения и оценки проектов в финале.

Предоставляя персональные данные своих представителей, заявитель подтверждает, что надлежащим образом, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», получил от них согласие в письменной форме на обработку, в том числе передачу оператору таких персональных данных.

Настоящее согласие дано заявителем лично и добровольно. Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в любой момент путем направления письменного уведомления об этом по адресу: 121205, Российская Федерация, г. Москва, ул. Луговая, д. 4. территория инновационного центра «Сколково» и электронному адресу minetech@sk.ru в соответствии с требованием части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».